



## **REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI CREDITI LIBERI**

### ***Attività a libera scelta dello studente***

Per gli studenti iscritti al **secondo e terzo anno della Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale** è previsto l'inserimento in Piano di Studi rispettivamente di **12 crediti** formativi liberi da accumulare lungo i due anni di corso, destinati al completamento della formazione dello studente attraverso approfondimenti *ad hoc* ed esperienze professionalizzanti di particolare interesse svolgibili all'interno o all'esterno dell'offerta universitaria.

Ciascun CFU corrisponde a 25 ore di studio/attività.

Tali crediti possono essere destinati a differenti attività formative:

- Esami di profitto;
- Attività formative a scelta (ulteriore attività di tirocinio/stage);
- Laboratori organizzati dal corso di laurea;
- Attività formative: corsi di formazione-laboratori-seminari.

Le diverse tipologie possono essere combinate per raggiungere la quota di crediti liberi prevista in Piano di Studi.

Per gli **Esami di profitto** è possibile selezionare, al momento della compilazione del Piano studi, un singolo esame o più esami, di norma dai corsi di Laurea di eguale livello formativo presenti in Ateneo. Tra questi, sono inclusi corsi di lingue straniere e di ICT (corso di informatica di base).

In ampliamento delle ore curricolari di esperienza pratica sul campo le voci selezionabili a seconda dell'anno di iscrizione sono le seguenti:

- 2° anno di corso Triennale: **Attività formative a scelta (ulteriore attività di tirocinio)**, 2 CFU (50 ore aggiuntive) o 4 CFU (100 ore aggiuntive), non cumulabili;
- 3° anno di corso Triennale: **Attività formative a scelta (ulteriore attività di stage)**, 2 CFU (50 ore aggiuntive) o 4 CFU (100 ore aggiuntive), non cumulabili.

Il corso di laurea promuove per l'anno accademico 2024-2025 i laboratori a numero chiuso secondo la seguente proposta:

- Formazione Personale (2 CFU)
- Scrittura professionale di servizio sociale (2 CFU)
- Tecnologie, social media e servizio sociale (2 CFU)
- Disabilità e vita indipendente (2 CFU)
- L'assistente sociale nell'Ufficio di esecuzione penale esterna (2 CFU)
- Elaborazione del lutto ed esperienze di auto mutuo aiuto (2 CFU)

Programmi, orari e numero di posti dei laboratori sono visualizzabili sul sito Unicatt nella pagina dedicata del Corso di Laurea (sede di Milano) – Dettagli del corso - Attività a libera scelta – Presentazione laboratori.

**Tali laboratori sono da selezionare in Piano di Studi solo dopo aver verificato la disponibilità di posti attraverso la specifica procedura d'iscrizione on-line che sarà accessibile sulla propria pagina I-catt.**

**NOTA BENE:** I laboratori organizzati dal corso di laurea **sono frequentabili una sola volta durante il corso di studi ed è possibile iscriversi ad un massimo di 2 laboratori per anno accademico, al fine di garantire a tutti la possibilità di usufruire di almeno un'attività laboratoriale interna.**

Per la voce **Attività formative: corsi di formazione-laboratori-seminari** si intendono esperienze formative vissute internamente o esternamente all'Università che siano attinenti all'ambito del lavoro sociale e possano rappresentare occasioni di crescita e formazione per lo studente (laboratori, seminari, convegni, corsi di formazione, esperienze di volontariato). Lo studente che scelga tale possibilità dovrà preventivamente inserire in Piano di Studi un numero di crediti corrispondente alle ore di attività che prevede di svolgere (**1, 2, 4 oppure 6 CFU**).

Lo studente potrà:

- frequentare laboratori, seminari e convegni organizzati e promossi dall'Università nel corso dell'anno accademico (si intende eventuali attività aggiuntive diverse dai laboratori a numero chiuso già codificati e inseribili in piano di studi);
- frequentare eventi formativi esternamente all'Ateneo organizzati da Enti che si occupino di lavoro sociale;
- accreditare attività quali volontariato, servizio civile e corsi di formazione certificati, attinenti al lavoro sociale.

Si consideri che 1 cfu corrisponde a 25 ore di studio/attività, quindi singole giornate di formazione andranno a costituire solo una frazione di credito, che non può essere riconosciuta; per le attività di volontariato verranno prese in considerazione solo quelle svolte nell'ambito del lavoro sociale, con un buon livello di autonomia e frequenza. Per queste ultime il calcolo delle ore sarà soggetto a tali criteri e non a semplice conteggio delle ore di volontariato svolte e, come specificato in nota al presente regolamento, potranno essere riconosciuti fino a 4 CFU. Sono disponibili sul sito anche le FAQ per ulteriori chiarimenti.

## **MODALITÀ DI REGISTRAZIONE**

Per gli **Esami di profitto** la registrazione avverrà tramite la procedura standard negli appelli d'esame previsti.

Le **Attività formative a scelta (ulteriore attività di tirocinio/stage)** saranno da registrare in sede d'esame di Tirocinio o Stage, iscrivendosi preventivamente anche alla voce specifica dei crediti aggiunti e concordandolo con il tutor di riferimento.

Per quanto riguarda i **Laboratori organizzati dal corso di laurea**, in aula e nei singoli programmi di ciascun docente verranno date indicazioni in merito alla necessità o meno di elaborare relazioni scritte sull'esperienza, altrimenti sostituite da colloquio orale, con esito *approvato/non approvato*. Indispensabile per l'approvazione è la frequenza almeno al 75% delle ore. Per tali laboratori è prevista la raccolta delle firme per la verifica della presenza.

Al termine delle attività di laboratorio interne sarà cura dei docenti inviare agli uffici l'elenco degli studenti ai quali verrà accreditata l'attività laboratoriale, senza necessità di ulteriori richieste da parte degli studenti.

Per quanto riguarda le **Attività formative: corsi di formazione-laboratori-seminari** una commissione apposita ("Commissione Piani di Studio") si occuperà di valutare la valenza di tali attività attraverso la seguente procedura:

Lo studente che intende accreditare le attività svolte deve presentare un unico fascicolo contenente per ciascuna di esse un elaborato scritto che presenti sinteticamente quanto appreso dall'esperienza formativa (lunghezza elaborato compresa tra 3.000 e 6.000 carattere, font 12, interlinea 1.5). Sarà altresì necessario presentare il programma dell'evento formativo e gli attestati di partecipazione oppure, in assenza di attestato, il modulo predisposto dalla Facoltà ("Modulo di attestazione generica") firmato dagli organizzatori degli eventi frequentati.

Tale documentazione sarà da consegnare esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo laureeserviziosociale@unicatt.it in un'unica soluzione unitamente al "Modulo richiesta accreditamento esperienze a libera scelta dello studente (CdL Servizio Sociale)". Tutte le modulistiche sono scaricabili sulla pagina del corso di laurea del sito nella sezione Dettagli del corso – Attività a libera scelta.

I termini ultimi di presentazione dei fascicoli per la registrazione dei crediti per le varie sessioni di laurea sono nelle seguenti date (o, se festive, al primo giorno lavorativo successivo):

- 30 maggio per la sessione estiva;
- 20 luglio per la sessione autunnale;
- 20 ottobre per la sessione invernale;
- 20 dicembre per la sessione di febbraio;
- 15 febbraio per la sessione di aprile.

La Commissione comunicherà allo studente l'esito della pratica e, se positivo, l'Area Carriera procederà alla registrazione dei crediti riconosciuti; la Commissione potrà richiedere un approfondimento delle esperienze presentate o non accettare alcune di esse, dandone comunicazione allo studente.

**NOTA BENE:** tutte le esperienze da accreditare attraverso la Commissione Piani di studio (attività esterne all'università) devono rientrare in un unico fascicolo da consegnare esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo [laureserviziosociale@unicatt.it](mailto:laureserviziosociale@unicatt.it) in un'unica soluzione una volta che si reputi di aver raggiunto il numero di attività necessarie all'assolvimento dei cfu liberi inseriti in piano. Ciò significa che è preferibile che la richiesta di accreditamento venga presentata una sola volta al termine della carriera per tutte le attività svolte di cui si chiede il riconoscimento.

#### **NOTA AL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI CREDITI LIBERI**

Il riconoscimento dei crediti liberi per "Attività Formative" non è legato solo alla partecipazione ad eventi ma soprattutto alla **qualità dell'esperienza fatta** e alla **capacità dello studente di rielaborarla** alla luce delle conoscenze teoriche proposte dal percorso di studi, e di collocarla in maniera significativa all'interno del suo percorso formativo (si vedano le indicazioni per la stesura dell'elaborato scritto).

Non è definibile a priori la valenza in crediti di ogni singola esperienza in quanto essa verrà riscontrata in sede di valutazione e i crediti scaturiranno anche dal lavoro dell'elaborato previsto da regolamento.

Per laboratori, convegni e seminari valgono le indicazioni espresse nel Regolamento (laddove per "giornata" non si intende una singola lezione di alcune ore); per esperienze di volontariato continuative e servizio civile annuale il calcolo non si effettuerà sul totale delle ore effettivamente svolte, ma sulla inerenza al lavoro sociale e la valenza formativa riscontrata (tra 1 e 4 CFU).

Saranno tenute in considerazione le esperienze che possono rappresentare un ampliamento della formazione universitaria che si sta perfezionando col corso di studi. Non saranno quindi prese in considerazione attività svolte in un periodo di tempo di molto antecedente all'inizio del corso di laurea frequentato o esperienze che coincidano con attività lavorativa retribuita.